



Agence de Voyage et de Tourisme

Voyages InLuxury

PROTOCOLE INTERNE

COVID-19

Préambule

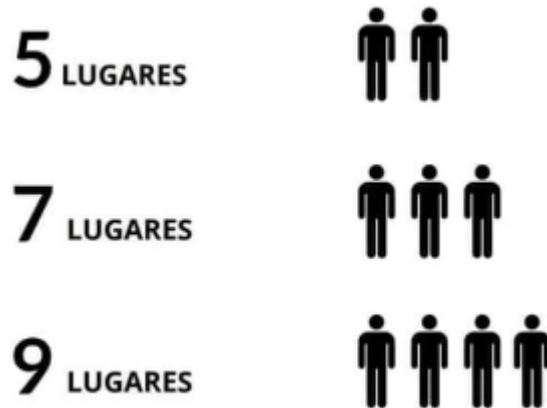
L'Organisation mondiale de la Santé a déclaré que le coronavirus était un agent causal de COVID-19, comme urgence de santé publique internationale.

Afin d'éviter les risques et les infections, assurer l'existence d'un protocole interne définissant le procédures de prévention, de contrôle et de surveillance nécessaires, cet établissement déclare se conformer aux exigences définies par Turismo de Portugal, conformément aux directives de la Direction générale de la santé, qui lui permettent d'être considérée comme une

ÉTABLISSEMENT HEALTHY et SAFE.

Restrictions

CAPACITÉ DE TRANSPORT PAR LES VÉHICULES MANNING



Commande no 4328-C/2020 du 8 avril

1. PROCÉDURES DE PRÉVENTION

1.1 INFORMATION

1.2 PLAN DE NETTOYAGE

1.3 MATÉRIEL DE NETTOYAGE

1.4 POUR LES EMPLOYÉS

1.4.1 Formation

1.4.2 Matériel de protection personnelle

1.4.3 Nomination des responsables

1.4.4 Conduite

1.4.5 Stock de matériaux de nettoyage et d'assainissement

1.5 POUR L'ORGANISATION

2. PROCÉDURES EN CAS D'INFECTION PRÉSUMÉE

2.1 PLAN D'ACTION

3. ENREGISTREMENT DES ACTES/INCIDENTS

1. PROCÉDURES DE PRÉVENTION




1.1 Information

- Les clients doivent être au courant de ce protocole interne sur l'écllosion du coronavirus COVID-19 et avoir accès à ce protocole interne sur l'écllosion de coronavirus COVID-19 en fournissant des *dépliants disponibles* dans les compartiments du véhicule, un accès direct au client ou en présentant en format vidéo des appareils disponibles dans les véhicules de transport, y compris *les tablettes*.
- Comme l'information est disponible pour se conformer à la prévention des infections de base et de contrôle des précautions en ce qui concerne l'écllosion de coronavirus COVID-19 pour les employés, les partenaires et les clients.

1.2 PLAN DE NETTOYAGE

- Le lavage et la désinfection, selon le protocole interne, des zones où circulent les employés, assurant le contrôle et la prévention des infections et des résistances aux antimicrobiens, considérant que le véhicule est le moyen de travail à usage constant, est le même, soumis à un processus d'hygiène exhaustif, effectué chaque fois qu'immobilisé et après chaque service effectué.
- Le nettoyage humide est effectué, au détriment du nettoyage à sec, et les produits pour la désinfection, puis les produits de nettoyage doivent être utilisés.
- Le renouvellement de l'air des espaces clos se fait régulièrement.

Le lavage et la désinfection ont lieu dans les termes suivants :

Véhicule	Priorité au nettoyage	Produit	Méthode d'utilisation	Fréquence	Responsable	Note.
1	Maximum		Vaporiser directement sur les surfaces, agir pendant 5 minutes et repasser avec du tissu jetable.	Après chaque transport/service Procéder à partir de la même application après le changement de produit	Le conducteur	Sanytol Multisurfaces Désinfectant Pecol Multisurface
2	Maximum		Vaporiser directement sur les surfaces, agir pendant 5 minutes et repasser avec du tissu jetable.	Après chaque transport/service Procéder à partir de la même application après le changement de produit	Le conducteur	Sanytol Multisurfaces Désinfectant Pecol Multisurface
3	Maximum		Vaporiser directement sur les surfaces, agir pendant 5 minutes et repasser avec du tissu jetable.	Après chaque transport/service Procéder à partir de la même application après le changement de produit	Le conducteur	Sanytol Multisurfaces Désinfectant Pecol Multisurface

(Dossier d'hygiène de chaque véhicule)

Il est considéré comme nettoyage total / hygiène, l'incidence sur:

poignées externes et internes; Boutons d'ouverture/fermeture des fenêtres; Dispositif de contrôle de la climatisation; Appuie-tête; Ceintures de sécurité et leurs clips; Accoudoirs; Les banques; Windows; Tout le tableau de bord avant et l'instrument pour une utilisation continue dans la conduite, les nattes, compartiment à bagages.

1.3 ÉQUIPEMENT DE NETTOYAGE

- Chaque véhicule est équipé d'une solution antiseptique à base d'alcool ou d'une solution différenciée à base d'alcool pour les clients et les employés.
- Conteneur de déchets avec ouverture manuelle simplifiée et sac en plastique.
- Matériel de nettoyage (solution de détergent en verre, brosses de banc, brosses de tapis)
- Boîte de premiers soins selon la loi actuelle.

1.4 POUR LES EMPLOYÉS

1.4.1 Formation

- Tous les employés ont reçu des renseignements et/ou une formation précis sur :
 - Protocole interne pour l'OUTBREAK du coronavirus COVID-19.
 - Comment se conformer aux précautions de prévention et de contrôle des infections de base en ce qui concerne l'éclosion de coronavirus COVID-19, y compris les procédures suivantes :
 - hygiène des mains: lavez-vous fréquemment les mains avec du savon et de l'eau pendant au moins 20 secondes ou utilisez un désinfectant pour les mains qui a au moins 70% d'alcool, couvrant toutes les surfaces de vos mains et les frottant jusqu'à ce qu'il soit sec.
 - Étiquette respiratoire: toux ou éternuez à l'avant-bras fléchi ou portez un tissu, qui doit ensuite être immédiatement jeté à la poubelle; désinfecter vos mains toujours après avoir toussé ou éternué et après avoir soufflé; évitez de toucher les yeux, le nez et la bouche avec vos mains.
 - comportement social: changer la fréquence et la forme de contact entre les travailleurs et entre eux et les clients, en évitant (si possible) un contact étroit.
 - Chaque élément dispose d'informations sur toutes les mesures recommandées par la Direction générale de la santé.
 - Des matériaux de protection personnelle et divers produits pour l'hygiène personnelle et de surface sont fournis, renforçant leurs routines de nettoyage.
 - Avant d'entrer dans les locaux, le personnel à l'extérieur du service doit également assainir leurs mains avec le gel à l'entrée et porter un masque ou demander un masque à l'entrée.
- Comment se conformer à l'autosurveillance quotidienne pour l'évaluation de la fièvre, le contrôle de la toux ou la difficulté à respirer.

- Comment se conformer aux directives de la Direction générale de la santé pour le nettoyage de surface et le traitement de la lessive.
- Lavage des mains avec les indications suivantes :

Lavez-vous fréquemment les mains avec du savon et de l'eau ou utilisez une solution à base d'alcool;

Le lavage des mains devrait prendre entre 40 et 60s;

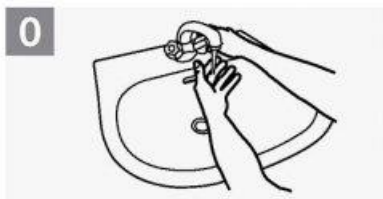
Si vous venez de le faire, ne touchez pas directement à la poignée de la porte, utilisez votre coude ou un essuie-tout pour l'ouvrir;

Lavez-vous les mains chaque fois qu'il souffle, éternue ou toussez;

Le lavage des mains doit passer par les phases suivantes :



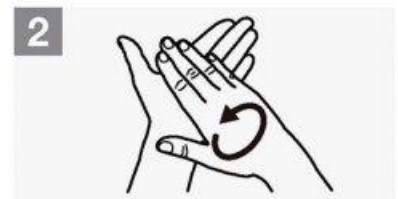
40 a 60 segundos



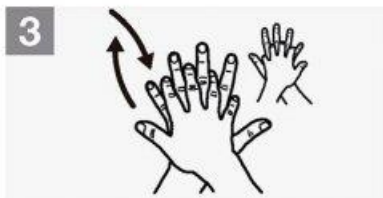
Humedecer as mãos com água



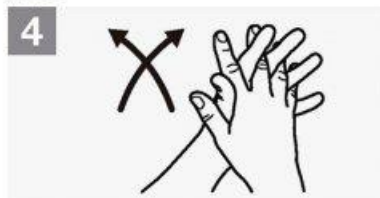
Aplicar sabão suficiente para cobrir a superfície de ambas as mãos



Friccionar as palmas das mãos entre elas



Friccionar a palma direita sobre o dorso da esquerda, entrelaçando os dedos e viceversa



Friccionar palma contra palma, entrelaçando os dedos



Friccionar o dorso dos dedos contra a palma da mão oposta, agarrando os dedos



Friccionar com um movimento de rotação o polegar contra a palma da outra mão e viceversa



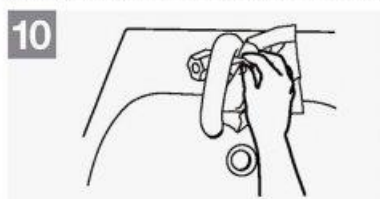
Friccionar a ponta dos dedos de uma mão contra a palma da outra, fazendo um movimento de rotação e viceversa



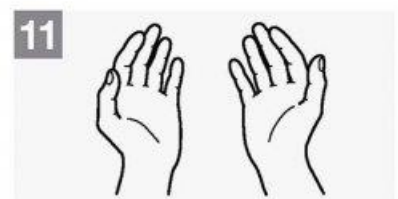
Enxaguar as mãos com água



Secar com um toalhete de um só uso



Utilize o toalhete para fechar a torneira



As mãos já são seguras

Plan de formation possible :

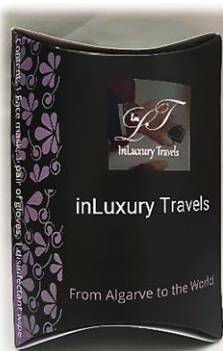
Date d'action	Description de l'action	Non, stagiaires
Juin / Septembre / Novembre	COVI19 - Mesures préventives et réactives;	5
Août / Octobre	Sécurité et hygiène au travail	5

1.4.2 Équipement de protection individuelle

En nombre suffisant pour tous les employés et les clients (utilisation obligatoire pendant la conduite, masque facial FFP2, lunettes, gants nitrile).



- Accès disponible et client, boîte de lingettes en papier.
- Disponible **gratuitement** au client, un kit de protection individuel emballé, qui contient :
 - 1 Masque chirurgical facial; 1 paire de gants nitrile; 1 désinfectant toalhita;



(Image du pack kit epi)

1.4.3 Désignation des responsables : L'employé est considéré comme responsable du déclenchement des procédures en cas d'infection présumée, António Parsotamo, contact téléphonique no 926063452 (accompagner la personne avec des symptômes dans un espace d'isolement, lui fournir l'assistance nécessaire et contacter le service de santé national), et selon les instructions édictées par le directeur de l'unité hôtelière, en cas de séjour.

1.4.4 Conduite des employés et des employés :

- Autosurveillance quotidienne pour l'évaluation de la fièvre, la toux ou la difficulté à respirer.

- Gardez la distance entre les employés, évitez les contacts physiques, y compris les poignées de main
- Garder les cheveux pris, le cas échéant
- L'utilisation excessive d'ornements personnels (bracelets, fils, anneaux, etc.) n'est pas recommandée.
- Les professionnels doivent prendre des précautions avec la manipulation des produits de nettoyage et de nettoyage, la dilution et l'application dans des conditions sûres, telles que se protéger pendant les procédures de nettoyage de l'équipement, et doivent être équipés de gants lors du nettoyage des véhicules, enfin, les débris résultant du nettoyage et du nettoyage, doivent être placés dans le conteneur disponible par le véhicule.

1.4.5 Stock PPE, nettoyage et désinfectant des matériaux

- Stock de matériaux de nettoyage à usage unique proportionnels aux dimensions de l'établissement, y compris les lingettes nettoyantes à usage unique humidifiées dans le désinfectant, l'eau de Javel et l'alcool à 70o.
- Distributeurs ou recharges de solution antiseptique à base d'alcool ou de solution à base d'alcool.
- Spray de solution antiseptique à base d'alcool.
- Toalhitas imprégné de solution à base d'alcool.
- Lingettes en papier.
- Masques FFP2.
- Masques chirurgicaux.
- Gants.
- Conteneurs de déchets.
- Sacs en plastique pour conteneur à déchets.
- Des tissus jetables.

1.5 POUR L'ORGANISATION

- Conformité aux protocoles d'hygiène et de sécurité internes par les partenaires impliqués dans les activités.

2. PROCÉDURES EN CAS D'INFECTION PRÉSUMÉE

2.1 PLAN D'ACTION

Si l'infection par le COVID-19 est suspectée dans la zone d'établissement, suivez ces recommandations pour prévenir la contagion :

Procédures générales en cas d'infection présumée :

1. Donnez au patient (COVID-19 suspecté) un masque chirurgical, à condition que son état clinique le permet. Le masque doit être placé par le patient lui-même.
2. Placer en isolement dans les chambres créées à cette fin, et de rester en contact étroit.
3. Le patient doit communiquer immédiatement avec la ligne de santé 24 (808 24 24 24 24).
4. Distribuer les ERPP appropriés (gants, masques, robes jetables, chaussures) aux personnes concernées.
5. Fournir la désinfection des lieux Si vous êtes un •collaborateur, isolez et désinfectez le lieu de travail; •Si vous êtes un client, isolez et désinfectez le véhicule.
6. Informez toutes les personnes qui ont été en contact avec la personne infectée de maintenir la vigilance et d'avertir des signes ou symptômes suspects.

Procédures en cas d'infection présumée des travailleurs :

- 1- Tout travailleur ayant des signes et des symptômes de COVID-19 et de connexion épidémiologique, ou qui identifie un travailleur dans l'entreprise avec des critères compatibles avec la définition d'un cas suspect, informe la tête directe (de préférence par téléphone) et reste à l'intérieur du véhicule pour une utilisation, par la suite appelé la zone d'isolement.
- 2- Le travailleur malade (cas présumé de COVID-19) déjà isolé, contacte SNS 24 (808 24 24 24);
- 3- Le HEALTH PROFESSIONAL OF THE SNS 24 interroge le travailleur malade au sujet des signes et symptômes et du lien épidémiologique compatible avec un cas suspect de COVID-19. Après évaluation, SNS 24 informe le travailleur.
- 4- Après évaluation, si le SNS 24 informe le travailleur de la non-validation, le travailleur informe le chef direct de la non-validation, et ce dernier doit informer le médecin du travail responsable.
- 5- Après évaluation, si le SNS 24 informe le travailleur de la validation: - DGS active l'INEM, l'Institut national de la santé Docteur Ricardo Jorge et l'Autorité régionale de santé, le démarrage de la recherche épidémiologique et la gestion des contacts; activa
- 6- Le travailleur malade doit rester dans la zone d'isolement (avec masque chirurgical, à condition que son état clinique le permet), jusqu'à l'arrivée de l'équipe de l'Institut national d'urgence médicale (INEM), activée par la DGS, qui assure le transport à l'hôpital de référence;

L'accès des autres travailleurs à la zone d'« isolement » est interdit (sauf pour les travailleurs désignés pour fournir de l'aide);

La zone d'isolement doit être interdite jusqu'à ce que la décontamination (nettoyage et désinfection) soit validée par l'Autorité locale de santé. Cette interdiction ne peut être levée que par l'Autorité de santé.

- Procédures en cas d'infection présumée des clients

- 1- La personne malade ne doit pas quitter le véhicule ou, au contraire, indiquer qu'un partenaire de l'hôtel doit être dirigé vers un lieu d'isolement.
- 2- Tout client ayant des signes et symptômes de COVID-19 et de connexion épidémiologique, ou qui identifie un autre client avec des critères compatibles avec la définition de cas suspect, doit informer la réception par téléphone, lorsqu'il est advenant d'une unité d'hôtel.
- 3- Vous ne devriez pas vous rendre au centre de santé, au bureau privé ou à la salle d'urgence de l'hôpital;
- 4- Dans le cas où le Client voyage dans l'un des véhicules, au moment de la manifestation de la plainte, il doit y rester, ce qui fonctionnera comme un lieu d'isolement.
- 5- Si la personne soupçonnée est un client, le conducteur doit contacter SNS 24 (808 24 24 24);
- 6- Attendez les instructions des professionnels de la santé qui vous assisteront et la décision clinique.
- 7- Le SNS 24 questions professionnelles de la santé sur les signes et les symptômes et le lien épidémiologique compatible avec un cas suspect de COVID-19. Après évaluation, SNS 24 informe sur la validation ou la non-validation.
- 8- Après évaluation, si SNS 24 informe sur la non-validation, le conducteur doit informer le client de cette non-validation, comme l'unité hôtelière dans laquelle il est logé.
- 9- Après évaluation, si le SNS activa 24 rend compte de la validation, les DGS activent l'INEM, l'Institut national de santé Docteur Ricardo Jorge et l'Autorité régionale de santé, en commençant la recherche épidémiologique et la gestion des contacts.
- 10- Le patient Client doit rester dans la zone d'isolement (avec masque chirurgical, à condition que son état clinique le permet), jusqu'à l'arrivée de l'équipe de l'Institut national d'urgence médicale (INEM), activé par la DGS, qui assure le transport à l'hôpital de référence;

11- Le lieu d'isolement (véhicule) est interdit;

12- Le site d'isolement est interdit jusqu'à la validation de la décontamination (nettoyage et désinfection) par l'Autorité locale de santé. Cette interdiction ne peut être levée que par l'Autorité de santé.

3. ENREGISTREMENT DES ACTES/INCIDENTS

Tableau de journal d'incident mis en œuvre:

Date de l'occurrence	Description de l'occurrence	Mesures d'action	Note.